

BITÁCORA DE AVANCE - Proyecto I (CC091)

Grupo de taller	B
Nombre del grupo	SP-8
Integrantes	<p>1. <i>Victor Breems</i></p> <p>2. <i>Nicolas Olivares</i></p> <p>3. <i>Gabriel Delgado</i></p> <p>4. <i>Sebastian Cahuachia</i></p> <p>5. <i>Willy Cruz</i></p>
Semana de trabajo N°	12
1) Trabajo realizado durante la última semana:	<p>1. Codificar: <i>Interfaz, sensor/ Sebastián Cahuachia: Mejorar la interfaz y mejorar el funcionamiento del sensor</i></p> <p>2. Codificar: <i>Interfaz, sensor / Nicolas Olivares: Mejorar la interfaz y mejorar el funcionamiento del sensor</i></p> <p>3. Bitácora: <i>Rellenarla / Willy Cruz: Avanzar con carta gantt y bitácora</i></p> <p>4. Diseñador: <i>Interfaz, sensor / Victor Breems: Mejorar la interfaz y mejorar el funcionamiento del sensor.</i></p> <p>5. Bitácora: <i>Enviarla / Gabriel Delgado: Avanzar y terminar con bitácora y avanzar con carta gantt.</i></p>
2) Problemas encontrados y posibles soluciones:	<p>1. <i>Problemas con las últimas funciones del sensor del robot: Terminar la codificación para el sensor y verificar el funcionamiento nuevamente.</i></p>
3) ¿El proyecto avanza según lo planeado?	

Si, ya que la función principal ya está realizada.

4) ¿Cuáles son las tareas para la próxima semana?

1. Codificar: *Interfaz, sensor/ Sebastián Cahuachia: Terminar el código con el sensor en funcionamiento*
2. Codificar: *Interfaz, sensor / Nicolas Olivares: Terminar la interfaz y terminar el funcionamiento del sensor*
3. Bitácora: *Rellenarla / Willy Cruz: Terminar con carta gantt e informe 3.*
4. Diseñador: *Interfaz, sensor / Victor Breems: Terminar codificación en visual*

5. Bitácora: *Enviarla / Gabriel Delgado: Terminar con carta gantt e informe 3.*

BITÁCORA DE AVANCE - Proyecto I (CC091)

Grupo de taller A o B

Nombre del grupo SP-x

Integrantes Alice Anderson,
Bob Bertrand,
Charlie Chaplin.

Semana de trabajo N° 1

1) Trabajo realizado durante la última semana:

Para describir el trabajo realizado se debe:

* Nombrar la tarea realizada, describirla e indicar al miembro del equipo responsable. Además, es necesario indicar a qué actividad del proyecto corresponden las tareas.

1. Actividad 1: Tarea 1/ Nombre del Responsable: descripción de la tarea.
2. Actividad 1: Tarea 2/ Nombre del Responsable: descripción de la tarea.
3. ...

2) Problemas encontrados y posibles soluciones:

3) ¿El proyecto avanza según lo planeado?

Si / No. En caso de responder “No”, especificar cuales son las razones.

4) ¿Cuáles son las tareas para la próxima semana?

Use el mismo formato dado en 1)

* Nombrar la tarea realizada, describirla e indicar al miembro del equipo responsable. Además, es necesario indicar a qué actividad del proyecto corresponden las tareas.

1. Actividad 1: Tarea 1/ Nombre del Responsable: descripción de la tarea.
2. Actividad 1: Tarea 2/ Nombre del Responsable: descripción de la tarea.
3. ...