

BITÁCORA DE AVANCE - Proyecto I (CC091)

Grupo de taller	B
Nombre del grupo	SP-8
Integrantes	1. <i>Victor Breems</i> 2. <i>Nicolas Olivares</i> 3. <i>Gabriel Delgado</i> 4. <i>Sebastian Cahuachia</i> 5. <i>Willy Cruz</i>
Semana de trabajo N°	11
1) Trabajo realizado durante la última semana:	
1. Codificar: Implementar / Sebastián Cahuachia: Ya ir finalizando la nueva forma de controlar el robot. 2. Codificar: Implementar / Nicolas Olivares: Mejorar el código ya avanzado junto a las nuevas modificaciones en Pybricks. 3. Bitácora: Rellenarla / Willy Cruz: llenar carta Gantt con avance realizado, y avanzar con la Bitacora. 4. Diseñador: Interfaz / Victor Breems: Hacer funcionar todas las mecánicas iniciales del robot, ver si se puede mejorar aún más el diseño de la estructura del robot. 5. Bitácora: Enviarlo / Gabriel Delgado: Terminar y entregar la Bitácora.	
2) Problemas encontrados y posibles soluciones:	
1. No se pudo avanzar tanto, por la presentación del informe, las posibles soluciones es hacer una reunión fuera del horario de clases de 1 hora, donde seguimos retroalimentándonos sobre el proyecto.	

3) ¿El proyecto avanza según lo planeado?

Si, ya que la función principal ya está realizada.

4) ¿Cuáles son las tareas para la próxima semana?

1. Codificar: Interfaz, sensor/ Sebastián Cahuachia: Mejorar la interfaz y mejorar el funcionamiento del sensor
2. Codificar: Interfaz, sensor / Nicolas Olivares: Mejorar la interfaz y mejorar el funcionamiento del sensor
3. Bitácora: Rellenarla / Willy Cruz: Avanzar con carta gantt y bitácora
4. Diseñador: Interfaz, sensor / Victor Breems: Mejorar la interfaz y mejorar el funcionamiento del sensor.
5. Bitácora: Enviarlo / Gabriel Delgado: Avanzar y terminar con bitácora y avanzar con carta gantt.

BITÁCORA DE AVANCE - Proyecto I (CC091)

Grupo de taller A o B

Nombre del grupo SP-x

Integrantes Alice Anderson,
Bob Bertrand,
Charlie Chaplin.

Semana de trabajo N° 1

1) Trabajo realizado durante la última semana:

Para describir el trabajo realizado se debe:

* Nombrar la tarea realizada, describirla e indicar al miembro del equipo responsable.
Además, es necesario indicar a qué actividad del proyecto corresponden las tareas.

1. Actividad 1: Tarea 1/ Nombre del Responsable: descripción de la tarea.
2. Actividad 1: Tarea 2/ Nombre del Responsable: descripción de la tarea.
3. ...

2) Problemas encontrados y posibles soluciones:

3) ¿El proyecto avanza según lo planeado?

Si / No. En caso de responder “No”, especificar cuales son las razones.

4) ¿Cuáles son las tareas para la próxima semana?

Use el mismo formato dado en 1)

* Nombrar la tarea realizada, describirla e indicar al miembro del equipo responsable. Además, es necesario indicar a qué actividad del proyecto corresponden las tareas.

1. Actividad 1: Tarea 1/ Nombre del Responsable: descripción de la tarea.
2. Actividad 1: Tarea 2/ Nombre del Responsable: descripción de la tarea.
3. ...